



МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«УПРАВЛЕНИЕ ЖИЛИЩНО -  
КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА»  
АДМИНИСТРАЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «УХТА»  
РЕСПУБЛИКИ КОМИ

КОМИ РЕСПУБЛИКАСА «УХТА»  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ КЫТШЛОН  
АДМИНИСТРАЦИЯЫН  
«ОЛАНІН ДА КОММУНАЛЬНОЙ  
ОВМӨСӨН ВЕСЬКӨДЛАНІН»  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ УЧРЕЖДЕНИЕ

## П Р И К А З Т Ш Ö К Т Ö М

25.12 2024 г.

№ 118

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в МУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства»

Руководствуясь Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 13 апреля 2010 г. № 460 «О Национальной стратегии противодействия коррупции и Национальном плане противодействия коррупции на 2010 - 2011 годы», Указом Президента РФ от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы», Законом Республики Коми от 29 сентября 2008 г. № 82-РЗ «О противодействии коррупции в Республике Коми», Указом Главы Республики Коми от 16.09.2021 № 111 «Об утверждении региональной программы «Противодействие коррупции в Республике Коми (2021 - 2024 годы)», Указом Главы Республики Коми от 10 декабря 2024 г. № 148 «О внесении изменений в Указ Главы Республики Коми от 16.09.2021 № 111 «Об утверждении региональной программы «Противодействие коррупции в Республике Коми (2021 - 2024 годы)»,

### П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в Муниципальном учреждении «Управление жилищно-коммунального хозяйства» администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми на 2025 год согласно приложению.
2. Ведущему эксперту АХО Ораловой Н.В. ознакомить (рассылка по системе Directum) работников МУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства» с настоящим приказом.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник

А.С. Исиков

Согласовано:

Заведующий ОЮ и КР

М.В. Соколова

Рассылка: 2 экз. ОЮ и КР, канцелярия  
Исп.: Филиппова Т.И.

## Приложение

## УТВЕРЖДЕН

приказом МУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства»  
от 25.12.2024 № 118

**План мероприятий по противодействию коррупции  
в Муниципальном учреждении «Управление жилищно-коммунального хозяйства»  
администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми на 2025 год**

| № п/п | Наименование мероприятия  | Срок исполнения   | Исполнитель                           |
|-------|---|---|---------------------------------------|
| 1     | 2   | 3   | 4                                     |
| 1.    | Организация заседаний и обеспечение действенного функционирования Комиссии по противодействию коррупции МУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства»   | Январь-Декабрь  | Комиссия по противодействию коррупции |
| 2.    | Организация разработки (актуализации принятых) правовых актов по вопросам противодействия коррупции   | Январь-Декабрь<br>30 дней с даты принятия (изменения) соответствующего антикоррупционного федерального и (или) республиканского законодательства) | Комиссия по противодействию коррупции |
| 3.    | Подготовка отчета об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в МУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства» за 2024 год  | до 15 февраля года, следующего за отчетным  | Комиссия по противодействию коррупции |
| 4.    | Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности МУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства», наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих предложений по совершенствованию антикоррупционных мер   | до 1 марта года, следующего за отчетным   | Комиссия по противодействию коррупции |
| 5.    | Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции в МУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства» на 2026 год   | Декабрь   | Комиссия по противодействию коррупции |
| 6.    | Обеспечение своевременного предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими   | Не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным   | Комиссия по противодействию коррупции |
| 7.    | Осуществление контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, ограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принятие мер для предотвращения или урегулирования конфликта интересов и анализ осуществления контрольных мероприятий | Январь-Декабрь  | Комиссия по противодействию коррупции |
| 8.    | Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих  | Январь-Декабрь  | Ведущий эксперт<br>ОЮ и КР            |

| № п/п | Наименование мероприятия   | Срок исполнения  | Исполнитель  |
|-------|--|--|--|
| 1     | 2  | 3  | 4  |
|       | должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов  |  |  |
| 9.    | Проведение тренинга (бесед) для граждан, впервые поступивших на муниципальную службу, работающих муниципальных служащих, а также муниципальным служащим, увольняющимся с муниципальной службы по вопросам противодействия коррупции, соблюдения запретов, ограничений, требований к служебному поведению для муниципальных служащих  | Январь-Декабрь   | Комиссия по противодействию коррупции                                      |
| 10.   | Обеспечение прав граждан и организаций на доступ к информации о деятельности МУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства»   | Январь-Декабрь   | Ведущий эксперт АХО (программист)  |
| 11.   | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами, замещающими должности муниципальной службы, ограничений, запретов, исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, недопущению ими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, формированию у них негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей, отрицательного отношения к коррупции | Январь-Декабрь   | Комиссия по противодействию коррупции                                      |
| 12.   | Обеспечение наполнения и актуализации раздела по противодействию коррупции на официальном сайте МУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства»  | Январь-Декабрь (в срок до 10 дней с момента возникновения необходимости в размещении информации) | Комиссия по противодействию коррупции<br>Ведущий эксперт АХО (программист) |
| 13.   | Консультирование работников МУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства» по вопросам противодействия коррупции  | Январь-Декабрь   | Комиссия по противодействию коррупции                                      |
| 14.   | Обеспечение направления на обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу, для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами, по образовательным программам в области противодействия коррупции   | По мере необходимости  | Ведущий эксперт ОЮ и КР  |
| 15.   | Обеспечение направления на обучение лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по образовательной программе двух уровней (базовый - для обучающихся впервые и повышенный - для прошедших обучение ранее)  | Ежегодно   | Ведущий эксперт ОЮ и КР  |
| 16.   | Анализ жалоб и обращений граждан о фактах коррупции в МУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства»  | Январь-Декабрь   | Комиссия по противодействию коррупции                                      |

## ПРОТОКОЛ № 2

заседания комиссии по противодействию коррупции  
в Муниципальном учреждении «Управление жилищно-коммунального хозяйства»  
администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми

от 25 декабря 2024 года

г. Ухта

### Присутствовали:

Председатель комиссии: Соколова М.В. - заведующий ОЮ и КР.

Секретарь комиссии: Филиппова Т.И. - ведущий эксперт ОЮ и КР.

Члены комиссии: Карпюк А.В. - заведующий ОБП и УЖКК,  
Семяшкина Г.А. – заведующий ОБФ и БУ.

### ПОВЕСТКА ДНЯ:

Согласование Плана мероприятий по противодействию коррупции в Муниципальном учреждении «Управление жилищно-коммунального хозяйства» администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми на 2025 год, составленного на основании Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 13 апреля 2010 г. № 460 «О Национальной стратегии противодействия коррупции и Национальном плане противодействия коррупции на 2010 - 2011 годы», Указа Президента РФ от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы», Закона Республики Коми от 29 сентября 2008 г. № 82-РЗ «О противодействии коррупции в Республике Коми», Указа Главы Республики Коми от 16.09.2021 № 111 «Об утверждении региональной программы «Противодействие коррупции в Республике Коми (2021 - 2024 годы)», Указом Главы Республики Коми от 10 декабря 2024 г. № 148 «О внесении изменений в Указ Главы Республики Коми от 16.09.2021 № 111 «Об утверждении региональной программы «Противодействие коррупции в Республике Коми (2021 - 2024 годы)».

### СЛУШАЛИ:

Филиппова Т.И., ведущий эксперт отдела юридической и кадровой работы МУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства», о содержании представленных документов.

### ВЫСТУПИЛИ: нет

### РЕШИЛИ:

Согласовать План мероприятий по противодействию коррупции в Муниципальном учреждении «Управление жилищно-коммунального хозяйства» администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми на 2025 год.

Председатель комиссии



М.В. Соколова

Секретарь комиссии



Т.И. Филиппова

Члены комиссии:



А.В. Карпюк



Г.А. Семяшкина